



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
COMUNA PANTELIMON
CONSILIUL LOCAL

PROCES-VERBAL DE ȘEDINȚĂ

Încheiat astăzi 31.01.2023 în Ședință ordinară de lucru a Consiliului Local al comunei Pantelimon, județul Constanța. Ședința a fost convocată prin Dispoziția nr. 11 din 25.01.2023, emisă de primarul comunei Pantelimon, în conformitate cu prevederile art.134 alin.(1) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Ședința are loc în sala de ședințe Consiliului Local din cadrul Primăriei comunei Pantelimon, județul Constanța.

Conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019, art.138, alin.15), secretarul general al comunei, d-ra Panait Diana - Alexandra deschide ședința, fiind legal constituită participând un număr de consilieri ai Consiliului Local Pantelimon din 11 consilieri în funcție, astfel:

- Dl. Ion Marian;
- D.l. Martinescu Gheorghe;
- Dl. Mocanu Constantin;
- Dl. Marin Ion;
- Dl. Drăguț Ștefan;
- Dl. Mureșan Ioan;
- Dna. Moroșanu Rodica;
- Dna. Neghină Daniela,
- Dl. Marin Ion,
- Dl. Nicu Andrei,
- Dl. Pericica Constantin.

D-ra secretar o invită pe dna. consilier local – Moroșanu Rodica să preia lucrările ședinței în calitate de președinte de ședință, conform H.C.L. nr. 128 din 15.12.2022.

Dna. Moroșanu Rodica în calitate de președinte de ședință supune spre aprobare procesul verbal al ședinței ordinare din data de 15.12.2022.

Procesul verbal este aprobat cu unanimitate de voturi. - 11 voturi pentru.

Dna. Moroșanu Rodica în calitate de președinte de ședință dă cuvântul dlui primar, Armășescu Costel, care prezintă propunerile pentru ordinea de zi a ședinței, transmisă membrilor Consiliului Local de către Secretarul General al comunei odată cu convocarea acestora.

Dl.primar Armășescu Costel propune următoarea ordine de zi a ședinței ordinare din data de 31.01.2023, după cum urmează:

Nr. Crt.	Materiale supuse dezbaterii si aprobării
1.	Aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Pantelimon convocată în data de 15.12.2022
2.	Proiect de hotărâre nr. 1 din 25.01.2023 privind aprobarea bugetului inițial de venituri și cheltuieli al UAT Pantelimon, județul Constanța, pe anul 2023

3.	Proiect de hotărâre nr. 2 din 25.01.2023 privind validarea Dispoziției Primarului comunei Pantelimon, județul Constanța, nr. 286 din 20.12.2022 privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli al UAT Pantelimon pe trimestrul IV 2022
4.	Proiect de hotărâre nr. 3 din 25.01.2023 privind aprobarea Regulamentului propriu curpinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri care se supun aprobării Consiliului Local Pantelimon
5.	Proiect de hotărâre nr. 4 din 25.01.2023 privind aprobarea rețelei școlare pentru anul 2023-2024 la nivelul comunei Pantelimon, județul Constanța
6.	Proiect de hotărâre nr. 5 din 25.01.2023 privind aprobarea înființării Serviciului de Asistență Comunitară (SAC) la nivelul UAT Comuna Pantelimon, județul Constanța
7.	Proiect de hotărâre nr. 6 din 25.01.2023 privind aprobarea planului de acțiuni comunitare pentru anul 2023 la nivelul comunei Pantelimon, județul Constanța
8.	Proiect de hotărâre nr. 7 din 25.01.2023 privind aprobarea planului de acțiuni și de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă pentru anul 2023 stabilit beneficiarilor de ajutor social conform Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare
9.	Proiect de hotărâre nr. 8 din 25.01.2023 privind aprobarea acordării de ajutoare financiare de urgență cetățenilor comunei Pantelimon în anul 2023
10.	Proiect de hotărâre nr. 9 din 25.01.2023 privind aprobarea numărului de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2023 angajați cu Contract Individual de Muncă în cadrul UAT comuna Pantelimon
11.	Proiect de hotărâre nr. 10 din 25.01.2023 privind aprobarea coeficienților și stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pantelimon, pentru anul 2023
12.	Proiect de hotărâre nr. 11 din 25.01.2023 privind aprobarea organigramei și a statutului de funcții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pantelimon, județul Constanța, la nivelul anului 2023
13.	Proiect de hotărâre nr. 12 din 25.01.2023 privind apartenența la domeniul privat al comunei Pantelimon a unor bunuri situate în comuna Pantelimon, județul Constanța
14.	Proiect de hotărâre nr. 13 din 25.01.2023 privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2023 al S.C. Ulmetum Service Pantelimon SRL
15.	Proiect de hotărâre nr. 14 din 25.01.2023 privind aprobarea decontării cheltuielilor cu transportul din localitatea de domiciliu/reședință la serviciu și retur pentru personalul contractual și funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pantelimon, județul Constanța
	DIVERSE

DI. presedinte de ședință întreabă dacă mai sunt și alte propuneri pentru ordinea de zi sau dacă există neclarități.

DI. Primar face mențiunea că în cadrul acestei ședințe de consiliu avem un proiect de hotărâre pe ordinea de zi suplimentară, acest lucru datorându-se adresei transmise de Ministerul Muncii și Protecției Sociale, ulterior întocmirii convocatorului, care ne face propunerea încheierii unui protocol de colaborare

în cadrul proiectului „HUB de servicii MMSS – SII MMSS”, Cod MySmis 130963/ Regiunea București Ilfov.

Nefiind neclarități sau alte propuneri, se supune la vot ordinea de zi, fiind aprobată cu unanimitate de voturi (11 voturi “pentru” din 11 consilieri locali prezenți la ședința ordinară din data de 31.01.2023), iar lista suplimentară se aproba cu unanimitate de voturi, 11 voturi “pentru” din 11 consilieri locali prezenți la ședința ordinară de lucru.

În continuare dna. președinte de ședință consilier Moroșanu Rodica, dă cuvântul dlui primar Armășescu Costel pentru prezentarea punctelor de pe ordinea de zi aprobată anterior.

Dl.Primar dă citire punctului 1 al ordinii de zi:

1. Proiect de hotărâre nr. 1 din 25.01.2023 privind aprobarea bugetului inițial de venituri și cheltuieli al UAT Pantelimon, județul Constanța, pe anul 2023

Dl. primar – având în vedere adoptarea Legii bugetului de stat încă de la finele anului 2022 și transmiterea de către MFP a sumelor defalcate din TVA și cote din impozitul pe venit am pus în pagină proiectul de buget pe care vi-l supunem atenției astăzi, și pe care l-ați putut consulta până acum. Astfel, propunerile efectuate împreună cu Compartimentul contabilitate, sunt următoarele:

	TOTAL – lei
030218 impozit pe transfer proprietati imobiliare	4000
040201 cote def imp/venit	379000
040204 sume alocate din cote def din imp/venit	1167000
040205 sume din fondul CJC	
07020101 imp si taxa pe cladiri PF	33920
07020102 imp si taxa pe cladiri PJ	709530
07020201 impozitsi taxa pe teren PF	80300
07020202 impozitsi taxa pe terenPJ	20770
07020203 impozit teren extravilan	782630
110202 sume def din TVA	1236400
110205 sume def din TVA	
16020201 TMT PF	114720
16020202 TMT PJ	35840
160250 alte taxe pt utilizarea bunurilor	1716030
180250 alte taxe si imp	1480000
30020530 alte venituri din concesiuni si inchirieri	505350
340202 taxa extrajud de timbre	20000
340250 alte venituri din taxe administrative	3480
35020102 venituri din amenzi	536880
360206 taxe speciale	129600
360250 alte venituri	15000
420234 subventii pt acordarea ajutorului de incalzire+supliment	3090
TOTAL VENITURI -LEI-	8973550

Cuantumul total de 8973550 lei al veniturilor estimate ptr anul 2023 se repartizeaza pe cheltuieli astfel:

La capitolul Autorității executive – Salarii – 1029910 lei , Bunuri si servicii – 1012900 lei,
Pentru Invățământ – 246000 lei,
Pentru Cultura – Salarii – 127980 lei, Bunuri si servicii – 71000 lei.
Locuinte servicii si dezvoltare publică are alocat un buget de – 1442260 lei.
Pentru Transporturi/drumuri – 558100 lei.

Nemaifiind alte completări sau propuneri se supune la vot de către Președintele de ședință proiectul de hotărâre de la pct. nr. 1 al ordinii de zi. Cine este pentru? Cine se opune? Cine se abține? Cu 11 voturi “pentru” , din 11 consilieri prezenți se aprobă acest proiect de hotărâre.

În continuare se trece la pct. nr. 2 al ordinii de zi:

2. Proiect de hotărâre nr. 2 din 25.01.2023 privind validarea Dispoziției Primarului comunei Pantelimon, județul Constanța, nr. 286 din 20.12.2022 privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli al UAT Pantelimon pe trimestrul IV 2022

Dl. Primar - Având în vedere că la finele lunii decembrie am primit din fondul de rezerva al Guvernului suma de 165000 lei pentru dezvoltare, am emis Dispoziția primarului nr. 286 din 20.12.2022 prin care am rectificat bugetul de venituri si cheltuieli al comunei. Conform prevederilor legale, la prima sedinta organizata a consiliului local, avem obligativitatea validării acesteia. Va informez ca cei 165000 lei au constituit venit la bugetul local in cadrul capitolului ”Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale, iar la cheltuiala i-am repartizat in intregime la secțiunea de functionare a comunei, pentru plata facturi energie si intretinere a domeniului public si privat.

Nefiind neclaritati, completări sau întrebări-

Se supune la vot proiectul de hotărâre de catre Președintele de ședință de la pct. nr.2 al ordinii de zi. Cine este pentru? Cine se opune ?Cine se abține? Cu 11 voturi “pentru”, 0 abțineri, din 11 consilieri prezenți se aprobă acest proiect de hotărâre.

3. Proiect de hotărâre nr. 3 din 25.01.2023 privind aprobarea Regulamentului propriu cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri care se supun aprobării Consiliului Local Pantelimon

Dl. Primar – ”Având în vedere faptul că până la data prezentă, nu au fost aplicate prevederile Codului administrativ, cu privire la obligativitatea adoptării unui Regulament propriu cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri care se supun aprobării consiliului local”, am conceput un astfel de regulament, pe care o voi ruga pe dna. secretar sa vi-l prezinte.”

Secretar general – ” Așa cum a menționat si dl. primar mai devreme, până la data curentă nu a fost adoptat în cadrul consiliului local un astfel de regulament. Acesta este foarte important pentru reglementarea, organizarea, circuitul și termenelor acordate cu privire la proiectele de hotărâre ce vor fi supuse Consiliului local spre aprobare. Astfel, initiatorii de proiecte, aparatul de specialitate al primarului care fundamenteaza prin raport de specialitate, un proiect de hotărâre, este necesara elaborarea unei lucrări care să reglementeze circuitul proiectelor de hotărâre încă de la inițiere până la adoptarea acestora.”

Nefiind neclaritati, completări sau întrebări-

Se supune la vot proiectul de hotărâre de catre Președintele de ședință de la pct. nr.3 al ordinii de zi. Cine este pentru? Cine se opune ?Cine se abține? Cu 11 voturi "pentru", 0 abțineri, din 11 consilieri prezenți se aprobă acest proiect de hotărâre.

4. Proiect de hotărâre nr. 4 din 25.01.2023 privind aprobarea rețelei școlare pentru anul 2023-2024 la nivelul comunei Pantelimon, județul Constanța

DI. primar – "Urmare a avizului acordat de Inspectoratul Scolar Judetean Constanta pentru rețeaua școlara de la nivelul comunei Pantelimon, respectiv Școala Gimnaziala nr 1 Pantelimon, Școala primară Pantelimon de jos, Școala primară Runcu, Grădinița Runcu și Grădinița Pantelimon de Jos, supun și atenției dumneavoastră acest aviz, și îl supun spre aprobare pentru ca anul școlar 2023-2024 să se desfășoare în conformitate cu legislația actuală."

Nefiind neclarități, completări sau întrebări-

Se supune la vot proiectul de hotărâre de catre Președintele de ședință de la pct. nr.4 al ordinii de zi. Cine este pentru? Cine se opune ?Cine se abține? Cu 11 voturi "pentru", 0 abțineri, din 11 consilieri prezenți se aprobă acest proiect de hotărâre.

5. Proiect de hotărâre nr. 5 din 25.01.2023 privind aprobarea înființării Serviciului de Asistență Comunitară (SAC) la nivelul UAT Comuna Pantelimon, județul Constanța

DI Primar – "După încercările din trecute de licențiere a acestui serviciu, am reușit într-un final să avem documentația necesară pentru înființarea serviciului de asistența comunitară, fapt necesar pentru obținerea acreditării și licențierii acestuia și oferirea de servicii de calitate cetățenilor comunei Pantelimon. După cum știți noi deja avem un asistent social, pe care îl plătim de la bugetul local, și un asistent medical comunitar, pentru care obținem finanțare de la bugetul de stat prin Ministerul Sănătății. Prin înființarea acestui serviciu vom pune la dispoziție încă două posturi, necesare pentru învățământul de la nivelul comunei noastre, respectiv acela de mediator școlar și de consilier școlar"

Nefiind neclarități, completări sau întrebări-

Se supune la vot proiectul de hotărâre de catre Președintele de ședință de la pct. nr. 5 al ordinii de zi. Cine este pentru? Cine se opune ?Cine se abține? Cu 11 voturi "pentru", 0 abțineri, din 11 consilieri prezenți se aprobă acest proiect de hotărâre.

6. Proiect de hotărâre nr. 6 din 25.01.2023 privind aprobarea planului de acțiuni comunitare pentru anul 2023 la nivelul comunei Pantelimon, județul Constanța

DI primar – "La începutul fiecărui an Compartimentul asistența socială din cadrul primăriei, întocmește o diagnoză socială cu privire la situația în fapt a comunității locale, și programul de acțiuni comunitare pentru combaterea sărăciei și a marginalizării sociale. Astfel, prin monitorizarea familiilor și a persoanelor singure, aflate în situații de risc, se identifică continuu nevoile acestora, și se propun acțiuni cu scopul combaterii sărăciei și a marginalizării sociale."

Nefiind neclarități, completări sau întrebări-

Se supune la vot proiectul de hotărâre de catre Președintele de ședință de la pct. nr.6 al ordinii de zi. Cine este pentru? Cine se opune ?Cine se abține? Cu 11 voturi "pentru", 0 abțineri, din 11 consilieri prezenți se aprobă acest proiect de hotărâre.

7. Proiect de hotărâre nr. 7 din 25.01.2023 privind aprobarea planului de acțiuni și de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă pentru anul 2023 stabilit beneficiarilor de ajutor social conform Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare

DI. Primar – "Compartimentul de asistență socială din cadrul primăriei este cel care monitorizează activitatea beneficiarilor de ajutor social, conform Legii nr 416. Astfel, împreună cu dna. asistent social am stabilit graficul pentru aceștia ce implica activitățile pe care le vor desfășura aceștia, locurile și timpul acordat."

Nefiind neclarități, completări sau întrebări-

Se supune la vot proiectul de hotărâre de către Președintele de ședință de la pct. nr.7 al ordinii de zi. Cine este pentru? Cine se opune? Cine se abține? Cu 11 voturi "pentru", 0 abțineri, din 11 consilieri prezenți se aprobă acest proiect de hotărâre.

8. Proiect de hotărâre nr. 8 din 25.01.2023 privind aprobarea acordării de ajutoare financiare de urgență cetățenilor comunei Pantelimon în anul 2023

DI. Primar – "Obisnuim de cativa ani de zile sa venim in sprijinul cetățenilor comunei, în caz de necesitate, respectiv ajutoare de înmormântare, în caz de calamități, sprijin pentru probleme medicale, etc. Vă propun pentru anul în curs, menținerea acordării acestora și a cuantumului totodată. Elementul de noutate pe care vi-l propun pentru acest an, este acela de acordare a unui trusou pentru nou născuții părinților cu domiciliul stabil în comuna, în suma de bani de 500 de lei per nou născut. Consider că astfel vom încuraja natalitatea, și stabilitatea demografică. Poate așa nu ne vor mai pleca tinerii din comuna, așa cum de altfel se tot întâmplă de atâtea ani. De asemenea, vă propun ca și la încheierea unei căsătorii, respectiv la aniversarea a 25 de ani și 50 de ani de căsătorie, premiarea acestora cu suma de 500 de lei. Condiția este ca aceștia să aibă domiciliul stabil în comună. Procedurile le-am stabilit prin regulamentele atașate."

DI. consilier local Drăguț Ștefan – "200 de lei sau 200 de euro?"

Dna. consilier local Moroșanu Rodica – "Așa se mai dădeau și acum ceva ani, undeva în cuantum de 300 de euro, și era tare bine pentru cetățeni"

Nefiind neclarități, completări sau întrebări-

Se supune la vot proiectul de hotărâre de către Președintele de ședință de la pct. nr. 8 al ordinii de zi. Cine este pentru? Cine se opune? Cine se abține? Cu 11 voturi "pentru", 0 abțineri, din 11 consilieri prezenți se aprobă acest proiect de hotărâre.

9. Proiect de hotărâre nr. 9 din 25.01.2023 privind aprobarea numărului de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2023 angajați cu Contract Individual de Muncă în cadrul UAT comuna Pantelimon

DI. Primar – "Pentru anul acesta urmare a analizării situației din compartimentul asistența socială și resurse umane, un număr de 25 de posturi pentru asistenții personali și 2 indemnizații de handicap ar fi suficiente pentru anul în curs. În cazul în care vom avea cereri suplimentare și ne încadrăm în buget, vom veni cu completare la această hotărâre "

Nefiind neclarități, completări sau întrebări-

Se supune la vot proiectul de hotărâre de către Președintele de ședință de la pct. nr.9 al ordinii de zi. Cine este pentru? Cine se opune? Cine se abține? Cu 11 voturi "pentru", 0 abțineri, din 11 consilieri prezenți se aprobă acest proiect de hotărâre.

10. Proiect de hotărâre nr. 10 din 25.01.2023 privind aprobarea coeficienților și stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pantelimon, pentru anul 2023

DI. Primar – “De la data de 01 ianuarie a acestui an, salariul minim pe economie a crescut de la 2550 lei, la 3000 lei. Dat fiind faptul că încadrarea personalului din primarie nu trebuie să fie mai mică decât salariul minim brut, pentru alinierea salariilor acestora la noile reglementări legislative, am recalculat coeficienții la care se aplică cuantumul de 3000 lei. Practic, nu exista nicio majorare salarială, în continuare salariile sunt plafonate la pragul indemnizației viceprimarului, doar coeficienții se modifica, se diminuează.”

Nefiind neclarități, completări sau întrebări-

Se supune la vot proiectul de hotărâre de către Președintele de ședință de la pct. nr.10 al ordinii de zi. Cine este pentru? Cine se opune ?Cine se abține? Cu 11 voturi “pentru”, 0 abțineri, din 11 consilieri prezenți se aprobă acest proiect de hotărâre.

11. Proiect de hotărâre nr. 11 din 25.01.2023 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pantelimon, județul Constanța, la nivelul anului 2023

DI Primar – “Am inițiat acest proiect de hotărâre, urmare a proiectului de hotărâre cu privire la înființare Serviciu de Asistență Comunitară Pantelimon. Dat fiind faptul că în cadrul acestui serviciu sunt cuprinse 4 posturi, respectiv asistent social, asistent medical comunitar, mediator școlar și consilier școlar, se impune adăugarea acestora și în organigrama primarului, respectiv în statul de funcții, și cu ocazia aceasta mai facem o revizuire și stabilim în concret posturile efectiv existente de la nivelul UAT Pantelimon.”

Nefiind neclarități, completări sau întrebări-

Se supune la vot proiectul de hotărâre de către Președintele de ședință de la pct. nr.11 al ordinii de zi. Cine este pentru? Cine se opune ?Cine se abține? Cu 11 voturi “pentru”, 0 abțineri, din 11 consilieri prezenți se aprobă acest proiect de hotărâre.

12. Proiect de hotărâre nr. 12 din 25.01.2023 privind apartenența la domeniul privat al comunei Pantelimon a unor bunuri situate în comuna Pantelimon, județul Constanța

DI Primar – “După cum știți, suntem în plin proces de identificare a imobilelor neinventariate de pe raza comunei. Împreună cu agentul agricol, recent am identificat 10 imobile de pe raza localității Pantelimon, ai am început demersurile de introducere a acestora în inventarul domeniului privat al comunei, respectiv prin inițierea acestui proiect de hotărâre, care reprezintă primul pas al inventarierii. Aceste imobile sunt:

- Un imobil în suprafața de 1331 mp situat în strada Principala nr. 17A,
- Un imobil în suprafața de 1719 mp situat în strada Principala nr. 17B,
- Un imobil în suprafața de 529 mp, situat în strada Morii, nr. 3,
- Un imobil în suprafața de 1000 mp situat în strada Morii nr. 5,
- Un imobil în suprafața de 1000 mp, situat în strada Morii nr. 7,
- Un imobil în suprafața de 1000 mp, situat în strada Morii nr. 9,
- Un imobil în suprafața de 1000 mp, situat în strada Morii nr. 11,
- Un imobil în suprafața de 7409 mp, situat în strada Morii nr. 15,
- Un imobil în suprafața de 42958 mp, situat în strada Morii nr. 17,
- Un imobil în suprafața de 23516 mp, situat în strada Craitelor nr. 2A.

După introducerea definitivă în inventar a acestor imobile, vom putea să le supunem închirierii, concesiunii sau vânzării, însă împreună cu dumneavoastră vom decide acest aspect.”

Se supune la vot proiectul de hotărâre de către Președintele de ședință de la pct. nr.12 al ordinii de zi. Cine este pentru? Cine se opune? Cine se abține? Cu 11 voturi “pentru”, 0 abțineri, din 11 consilieri prezenți se aprobă acest proiect de hotărâre.

13. Proiect de hotărâre nr. 13 din 25.01.2023 privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2023 al S.C. Ulmetum Service Pantelimon SRL

Dl. primar – ”Administratorul societății la care Consiliul local Pantelimon este asociat unic, dna. Cau Nicoleta, a înaintat proiectul de buget propus pentru anul 2023. Voi da citire pe scurt a propunerilor formulate de aceasta:

- Veniturile totale estimate să se realizeze la finele anului 2023 au fost prevăzute în cuantum de 1.150.000 lei, în condițiile în care la data de 13.12.2022, acestea au fost în suma de 1,071,000 lei. Gradul de realizare a acestora este de 95,17%. Creșterea neașteptată de preturi pe parcursul anului 2022 a făcut ca în anul 2023 să determine creșterea tarifelor prestate.

- Cheltuielile totale, estimate, să se realizeze la finele anului 2023, sunt în sumă de 1,150,000 lei și cuprinde în principal: materiale consumabile – 60400 lei, piese de schimb – 35400 lei, întreținere și reparații – 10000 lei, combustibili – 140000 lei, cheltuieli de natură salarială – 526400 lei, etc.”.

Nefiind neclarități, completări sau întrebări-

Se supune la vot proiectul de hotărâre de către Președintele de ședință de la pct. nr.13 al ordinii de zi. Cine este pentru? Cine se opune? Cine se abține? Cu 11 voturi “pentru”, 0 abțineri, din 11 consilieri prezenți se aprobă acest proiect de hotărâre.

14. Proiect de hotărâre nr. 14 din 25.01.2023 privind aprobarea decontării cheltuielilor cu transportul din localitatea de domiciliu/reședință la serviciu și retur pentru personalul contractual și funcționarii publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pantelimon, județul Constanța

Dl. primar – ”Având în vedere în continuare măsura plafonării salariilor personalului angajat al primăriei, de câțiva ani de zile ne confruntăm cu solicitări din partea angajaților care au domiciliul în alte localități decât Pantelimon, cu privire la acordarea decontării transportului. Data fiind și creșterea combustibilului, a costurilor de întreținere a autoturismelor, aceștia se află în pragul reorientării către un alt loc de muncă, deoarece din salariul încasat lunar, mai bine de jumătate îl cheltuie pe transport, și nu le mai convinge acest lucru. Ultimul lucru pe care mi l-am dori în cadrul aparatului de specialitate al primarului, ar fi să înceapă vacantarea posturilor din motivul pe care l-am menționat anterior, pentru că de altfel știm bine, în cadrul comunei nu avem oameni pregătiți pe care să îi angajăm la primărie. Astfel, supun dezbaterii dumneavoastră acordarea acestei facilități personalului navetist pentru a putea păstra în continuare personalul și să-i motiveze într-un fel sau altul. Costul total aferent anului 2023 este de 46000 lei pentru 5 angajați care au domiciliul în alte localități decât Pantelimon, și se deplasează cu autoturismul proprietate personală, respectiv Constanta (1), Navodari (1), Targusor (1), Pantelimon de Jos (1) și Nistoresti (1).”

Dl. consilier local Dragut Stefan – ”Sustin întru-totul această inițiativă, pentru că anul acesta, data fiind criza economică, e de la sine înțeles efortul financiar pe care îl face fiecare angajat.”

Dl. consilier local Muresan Ioan – ”Este o propunere foarte bună, însă cred că trebuia luată chiar mai demult această hotărâre”.

Dl. Primar – ”Până acum am încercat cumva să se mulțumească cu ce primeau, însă este din ce în ce mai greu pentru ei, și până la urmă fiecare pleacă de acasă ca la sfârșitul lunii să aibă un salariu, nu să fie în minus”.

Nefiind neclaritati, completări sau întrebări-

Se supune la vot proiectul de hotărâre de către Președintele de ședință de la pct. nr.14 al ordinii de zi. Cine este pentru? Cine se opune ?Cine se abține? Cu 11 voturi "pentru", 0 abțineri, din 11 consilieri prezenți se aprobă acest proiect de hotărâre.

DI Primar da citire punctului 1 al ordinii de zi suplimentare

1. *Proiect de hotarare nr. 15 din 30.01.2023 privind aprobarea protocolului de colaborare în cadrul proiectului "HUB DE SERVICII MMSS-SII MMSS" Cod MySmis 130963 Regiunea Bucuresti Ilfov, pentru anul 2023 la nivelul comunei Pantelimon, judetul Constanta*

DI Primar – "Urmare a transmiterii adresei cu nr. 729 din 27.01.2023 de către Ministerul Muncii si Solidarității Sociale prin care ne este propusă colaborarea cu acestia pentru incheierea unui protocol pentru implementarea proiectului "Hub de servicii MMSS -SII MMSS" cod MySmis 130963 Regiunea București/Ilfov, respectiv incheierea unui protocol de colaborare cu MMSS privind activități de digitalizare a documentelor din cadrul dosarelor beneficiarilor de servicii sociale, vă supun si atenției dumneavoastră aceste propuneri, cu mențiunea că acestea cu siguranță vor aduce doar beneficii Serviciului de asistenta comunitara de la nivelul comunei, facilitându-le cu mult activitatea. Se va instala un soft, vom primi aparatura buna, conditia este sa dorim colaborarea cu Ministerul Muncii si Solidarității Sociale."

Nefiind neclaritati, completări sau întrebări-

Se supune la vot proiectul de hotărâre de pe ordinea suplimentara de zi de catre Președintele de ședință de la pct. nr. 1. Cine este pentru? Cine se opune ?Cine se abține? Cu 11 voturi "pentru", 0 abțineri, din 11 consilieri prezenți se aprobă acest proiect de hotărâre.

La sectiunea Diverse

Domnul Primar: "Așa cum este prevederea legală, semestrial, venim in atenția dumneavoastra cu raportul privind activitatea asistenților personali la nivelul semestrului 2 al anului 2022. Astfel:

1. Dinamica angajarii asistentilor personali

Conform HCL nr.91/29.08.2022 privind aprobarea modificarii HCL nr.4/31.01.2022 privind aprobarea numarului de asistenti personali ai persoanelor cu handicap grav si a indemnizatiilor de handicap pe anul 2022, au fost aprobate un numar de 25 de posturi de asistenti personali ai persoanelor cu handicap grav si 2 indemnizatii acordate pentru persoane cu handicap grav, care necesita protectie speciala, in cadrul Compartimentului de Asistenta Sociala

In semestrul II al anului 2022 au fost angajati: un asistent personal pentru un minor cu handicap grav cu asistent personal (dna.Citu Costina) si 2 asistenti personali pentru doi adulti cu handicap grav cu asistent personal (dna. Hauta Lamiita si dna. Mogos Stefania); s-a incetat un contract de munca al unui asistent personal (dna. Anghel Emilia), deoarece beneficiaru adult a decedat; iar pentru 2 asistenti personali s-au incetat contractual de munca dar s-au reangajat peste doua saptamani (dna. Besleaga Ionela), respective 4 saptamani (dna. Pericica Genica), deoarece certificatele de incadrare in grad de handicap au expirat, iar parintii nu l-au refacut in timp util.

La data de 01.07.2022 Primaria comunei Pantelimon figureaza cu un numar de 20 asistenti personali din care 11 asistenti pentru minori cu handicap in special parinti ai minorilor cu handicap si 9 adulti. La data de 31.12.2022 avem in plata un numar de **20 asistenti personali** cu contract de munca, angajati in baza art. 25, al. 1 litera h) din HG. nr. 268/2007 privind Normele metodologice de aplicare a Legii 448/2006 privind drepturile persoanelor cu handicap, din care 11 asistenti pentru minori cu handicap in special parinti ai minorilor cu handicap si 9 adulti.

De remarcat este faptul ca gradul de rudenie reprezinta o pondere in randul asistentilor personali ceea ce subliniaza caracterul familial al serviciilor prestate de aceasta categorie profesionala. Conform statisticii, numarul mai mare al persoanelor cu handicap grav este in randul minorilor de 10 cazuri si 6 cazuri de adulti.

2. Modul in care se asigura inlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihna, corelat cu lipsa centrelor de tip respire.

Asistentii personali beneficiaza de o indemnizatie pe parcursul anului in concediu de odihna deoarece pe raza comunei Pantelimon nu exista un centru de tip respire.

Referitor la acest aspect facem precizarea ca intrucat pe raza comunei noastre nu exista Centre de tip respire, s-a aplicat alternativa legala stabilita prin prevederile art.37, alin.3 din Legea 448/2006, republicata, de a se acorda persoanei cu handicap grav o indemnizatie echivalenta cu salariul net al asistentului personal.

Cu privire la evolutia numarului de asistenti personali care au beneficiat de concediu de odihna, precizam faptul ca niciun asistent personal nu si-a depus cerere de concediu de odihna.

Mentionam ca in anul 2022 nu au fost acordate vouchere de vacanta pentru asistentii personali.

Asistentii personali beneficiaza in anul 2022 de spor de vechime si indemnizatie de hrana.

3. Informatii privind numarul de asistenti personali instruiti

Precizam ca in conformitate cu prevederile art.38, lit.a din Legea 448/2006-republicata, asistentii personali au obligatia sa participe o data la doi ani la o instruire organizata de angajator.

Conform art.27 din normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap "autoritatile publice au obligatia sa asigure gratuit instruirea asistentilor personali", tematica fiind stabilita prin Ordinul 319 / 02.10.2007 privind aprobarea tematicii instruirii asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav.

Avand in vedere acest ordin, furnizorii de formare profesionala autorizati au obligatia de a respecta tematica in desfasurarea cursurilor de instruire. Asistentii personali au participat la procesul de instruire, pe 24.03.2022. Urmeaza un alt proces de instruire in decursul lunii februarie/martie 2024.

4. Numarul de controale si probleme sesizate

Toate persoanele cu handicap grav cu asistent personal care au optat pentru angajarea unui asistent personal au fost vizitate la interval de 6 luni sau ori de cate ori a fost nevoie dupa evenimentele petrecute.

In conformitate cu prevederile art.40 alin.2 din Legea nr.448/2006 republicata, autoritatea locala are obligatia de a efectua vizite periodice de monitorizare a activitatii asistentilor personali care au ca scop asigurarea drepturilor si interesul superior al persoanei cu dizabilitate pe care asistentul personal o are in ingrijire. De asemenea ele reprezinta un prilej eficient de informare, mediere si consiliere referitor la noutatile in domeniul social al persoanelor cu dizabilitati respective facilitarea si indrumarea catre serviciile de specialitate din domeniul medical si social. Consideram ca aceasta strategie de lucru reprezinta un prim pas spre o colaborare bazata pe profesionalism si implicare multipla in solutionarea problemelor cu care asistentii personali se confrunta.

In urma verificarilor efectuate de catre asistentul social la domiciliul persoanelor cu handicap grav s-a constatat ca asistenti personali si-au indeplinit obligatiile prevazute de contractul individual de munca, asigurand servicii de ingrijire socio-medicala dupa cum urmeaza:

- servicii de baza: ajutor pentru igiena corporala, imbracare si dezbracare, igiena eliminarilor, hranire si hidratare, transfer si mobilizare, deplasare in interior, comunicare,

- servicii de suport: ajutor pentru prepararea hranei si livrarea acesteia, efectuarea de cumparaturi, activitati de menaj, insotirea in mijloacele de transport, facilitarea deplasarii in exterior in vederea indeplinirii planului de recuperare elaborate de comisiile de evaluare, activitati de administrare si gestionare, activitati de petrecerea timpului liber.

Parintii minorilor cu handicap care sunt angajati, se preocupa de respectarea Planului de recuperare si tratament medicamentos recomandat de medici specialisti.

La sfarsitul semestrului II 2022, asistentii personali au prezentat un raport de activitate pentru persoana cu handicap grav cu asistent personal.

5. Alte servicii de care au beneficiat persoanele cu handicap:

Persoanele cu handicap grav cu asistent personal au dreptul de a opta între a beneficia de serviciile unui asistent personal sau de primirea unei indemnizații lunare.

Indemnizația lunară este în cuantum egal cu salariul net al asistentului social debutant cu studii medii din unitățile de asistență socială din sectorul bugetar, altele decât cele cu paturi. Plata indemnizației lunare se asigură de primăria pantelimon și se face pe perioada valabilității certificatului de încadrare în grad de handicap, emis de comisiile de protecție a copiilor sau de comisiile de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, după caz.

La data de 31.12.2022 avem în plată 1 indemnizație de handicap (pentru un adult) conform dreptului la opțiune în baza art. 42. alin.4 din Legea 448/2006. Persoanele care beneficiază de indemnizație nu au contract de muncă, indemnizația este o sumă fixă care se ridică din casieria instituției noastre.

Pe parcursul semestrului II – 2022 nu s-au încetat indemnizațiile ale persoanelor cu handicap grav cu asistent personal.

Astfel, în concluzie, apreciem că serviciile sociale de care au beneficiat persoanele cu handicap grav din partea asistentilor personali au fost de bună calitate, fiind realizate cu respectarea prevederilor Legii nr. 448/2006 republicată coroborate cu Codul Muncii.”

În continuare, vă voi prezenta Nota de fundamentare a bugetului pentru buna desfășurare a activităților de către Comisia pentru Probleme de Apărare constituită la nivelul UAT Pantelimon pentru anul 2023.

1. Pentru organizarea, coordonarea și îndrumarea activităților de pregătire a localității pentru apărare, în caz de mobilizare sau război conform: Legea nr. 477/2003; Legea nr. 132/1997; Legea nr. 410/2004; HG nr. 1207/2007; HG nr. 370/2004; HG nr. 414/2004; HG nr. 1380/2009; Ordinul nr. 109/2003; HG nr. 219/2005; Ordinul nr. 175/2009 – se alocă suma de 200 lei,

2. Pentru asigurarea forței de muncă necesare pe timpul stării de asediu, la mobilizare și pe timpul stării de război (actualizarea documentelor de mobilizare la locul de muncă - MLM) – 150 lei,

3. Pentru prezentarea actelor normative specifice, nou apărute, membrilor CPA, studierea și stabilirea modalităților de aplicare – 50 lei.

4. Pentru crearea unor baze de date necesare întocmirii documentelor de mobilizare, care să cuprindă: agenții economici producători, comercianți, spații de depozitare, spații de cazare și preparare a hranei, bunurile rechiziționabile aflate în proprietatea persoanelor fizice, numărul de persoane ce se evacuează sau care vin în localitate, cine asigură mijloacele necesare la evacuare; mijloace de intervenție la calamități etc.- 1800 lei,

5. Pentru prezentarea materialelor de instruire a membrilor CPA și implementarea normelor de protecție a informațiilor clasificate la nivelul UAT, conform Legii 182 cu norme de aplicare privind protecția informațiilor clasificate - HG 585/2002 și HG 781/2002 – 50 lei,

6. Pentru actualizarea Planului de mobilizare a județului Constanța 2021-2024, urmare a monitorizării permanente a sarcinilor prevăzute și a posibilităților de realizare a acestora – 50 lei.

7. Pentru elaborarea propunerilor consiliului local pentru actualizarea planului de mobilizare și transmiterea acestora la BZPS Constanța – 100 lei.

8. Pentru actualizarea carnetului de mobilizare – actualizarea anexelor specifice consumului raționalizabil al populației cu bunuri și produse de primă importanță în Carnetul de mobilizare/UAT Pantelimon – 500 lei,

9. Pentru verificarea asigurării capacităților operatorilor economici cu sarcini la mobilizare și război cu documentație tehnică/tehnologică de pe raza UAT Techirghiol și transmiterea situațiilor BZPS Constanța – 300 lei,

10. Pentru Actualizarea *Situației privind asigurarea mijloacelor de transport și a cantităților de carburanți necesare evacuării în situații de conflict armat a ministerelor, a celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și a autorităților administrației publice locale* – 350 lei,

11. Pentru Verificarea pregătirii de mobilizare proprii și la operatorii economici/UAT Pantelimon și actualizarea *Listei cu potențialii furnizori de produse și prestatori de servicii pentru apărare* din UAT Pantelimon – 350 lei,

12. Pentru analiza lunară a posibilităților îndeplinirii sarcinilor la mobilizare sau război (Hotărârea CSAT 160/2003) – 50 lei,

13. Transmiterea datelor solicitate BZPS Constanța și Consiliului Județean Constanța pentru întocmirea / actualizarea monografiei economico-militare a județului; - 50 lei,

14. Propuneri privind actualizarea, la nivel național, a Listei cu obiectivele de importanță deosebită pentru apărare (LOIDA) ce urmează a fi luate în pază, la mobilizare și război, cu efective de jandarmi – 50 lei,

15. Pentru transmiterea propunerilor pentru actualizarea Situației cu obiectivele de infrastructură teritorială importante pentru sistemul național de apărare (SOITISNA) – 50 lei,

16. Transmiterea documentațiilor privind concesionarea bunurilor proprietate publică/privată la nivelul UAT Pantelimon, conform normelor și ghidului impus de Codul administrativ și primirea avizului ANRSPS, privind încadrarea obiectului concesiunii în infrastructura sistemului național de apărare. Consultarea BZPS cu privire la modul de întocmire a dosarului bunului concesionat – 150 lei,

17. Pentru analiza anuală a stadiului pregătirii de mobilizare a localității. Se vor face referiri la: cunoașterea și aplicarea actelor normative de către membrii comisiei, îndeplinirea atribuțiilor de către membrii comisiei, întocmirea carnetului de mobilizare, a planului de aprovizionare și a lucrărilor de mobilizare la locul de muncă, cunoașterea potențialului economic al localității, propuneri pentru activitatea viitoare, etc. Informarea președintelui de ședință și a consiliului local (CL) / UAT Pantelimon cu deficiențele apărute și propunerea măsurilor de remediere, sau îmbunătățire a activității – 250 lei,

18. Pentru participarea împreună cu șeful BZPS Constanța la evaluarea stadiului realizării Programului cu obiectivele de pregătire operativă a teritoriului pentru apărare (POPOTA) pentru UAT Pantelimon în anul 2023 – 150 lei,

19. Pentru coordonarea situațiilor / intervențiilor operative privind gestionarea *situațiilor excepționale*, prevăzute de legislația națională în vigoare, la nivelul UAT Pantelimon cu sprijinul și îndrumarea BZPS și a Consiliului județean Constanța – 150 lei,

20. Pentru deplasarea la BZPS Constanța în vederea instruirii/îndrumării și coordonării pentru întocmirea documentelor specifice și implementarea sarcinilor specifice la mobilizare sau război – 350 lei,

21. Pentru monitorizarea aplicării regulilor privind îndeplinirea atribuțiilor legale privind pregătirea economiei și a teritoriului pentru apărare – 50 lei, în total având un buget de 5200 lei.

De asemenea, vă prezint și planul de activitate propus de Comisia pentru Probleme de Apărare de la nivelul UAT Pantelimon pentru anul 2023, respectiv:

1. Organizarea, coordonarea și îndrumarea activităților de pregătire a localității pentru apărare, în caz de mobilizare sau război conform: Legea nr. 477/2003; Legea nr. 132/1997; Legea nr. 410/2004; HG nr. 1207/2007; HG nr. 370/2004; HG nr. 414/2004; HG nr. 1380/2009; Ordinul nr. 109/2003; HG nr. 219/2005; Ordinul nr. 175/2009
2. Asigurarea forței de muncă necesare pe timpul stării de asediu, la mobilizare și pe timpul stării de război (actualizarea documentelor de mobilizare la locul de muncă - MLM).
3. Prezentarea actelor normative specifice, nou apărute, membrilor CPA, studierea și stabilirea modalităților de aplicare;
4. Crearea unor baze de date necesare întocmirii documentelor de mobilizare, care să cuprindă: agenții economici producători, comercianți, spații de depozitare, spații de cazare

și preparare a hranei, bunurile rechiziționabile aflate în proprietatea persoanelor fizice, numărul de persoane ce se evacuează sau care vin în localitate, cine asigură mijloacele necesare la evacuare; mijloace de intervenție la calamități etc.

5. Prezentarea materialelor de instruire a membrilor CPA și implementarea normelor de protecție a informațiilor clasificate la nivelul UAT, conform Legii 182 cu norme de aplicare privind protecția informațiilor clasificate - HG 585/2002 și HG 781/2002.

6. Actualizarea Planului de mobilizare a județului Constanța 2021-2024, urmare a monitorizării permanente a sarcinilor prevăzute și a posibilităților de realizare a acestora.

7. Elaborarea propunerilor consiliului local pentru actualizarea planul de mobilizare și transmiterea acestora la BZPS Constanța;

8. Actualizarea carnetului de mobilizare – actualizarea anexelor specifice consumului raționalizabil al populației cu bunuri și produse de primă importanță în Carnetul de mobilizare/UAT Pantelimon.

9. Verificarea asigurării capacităților operatorilor economici cu sarcini la mobilizare și război cu documentație tehnică/tehnologică de pe raza UAT și transmiterea situațiilor BZPS Constanța.

10. Actualizarea *Situației privind asigurarea mijloacelor de transport și a cantităților de carburanți necesare evacuării în situații de conflict armat a ministerelor, a celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și a autorităților administrației publice locale*

11. Verificarea pregătirii de mobilizare proprii și la operatorii economici/UAT Pantelimon; Actualizarea *Listei cu potențialii furnizori de produse și prestatori de servicii pentru apărare* din UAT Pantelimon

12. Analiza lunară a posibilităților îndeplinirii sarcinilor la mobilizare sau război (Hotărârea CSAT 160/2003)

13. Transmiterea datelor solicitate BZPS Constanța și Consiliului Județean Constanța pentru întocmirea / actualizarea monografiei economico-militare a județului;

14. Propuneri privind actualizarea, la nivel național, a Listei cu obiectivele de importanță deosebită pentru apărare (LOIDA) ce urmează a fi luate în pază, la mobilizare și război, cu efective de jandarmi

15. Transmiterea propunerilor pentru actualizarea Situației cu obiectivele de infrastructură teritorială importante pentru sistemul național de apărare (SOITISNA).

16. Transmiterea documentațiilor privind concesionarea bunurilor proprietate publică/privată la nivelul UAT Pantelimon, conform normelor și ghidului impus de Codul administrativ și primirea avizului ANRSPS, privind încadrarea obiectului concesiunii în infrastructura sistemului național de apărare. Consultarea BZPS cu privire la modul de întocmire a dosarului bunului concesionat.

17. Analiza anuală a stadiului pregătirii de mobilizare a localității. Se vor face referiri la: cunoașterea și aplicarea actelor normative de către membrii comisiei, îndeplinirea atribuțiilor de către membrii comisiei, întocmirea carnetului de mobilizare, a planului de aprovizionare și a lucrărilor de mobilizare la locul de muncă, cunoașterea potențialului economic al localității, propuneri pentru activitatea viitoare, etc. Informarea președintelui de ședință și a consiliului local(CL) / UAT cu deficiențele apărute și propunerea măsurilor de remediere, sau îmbunătățire a activității.

18. Participă împreună cu șeful BZPS Constanța la evaluarea stadiului realizării Programului cu obiectivele de pregătire operativă a teritoriului pentru apărare (POPOTA) pentru UAT Pantelimon în anul 2023.

19. Coordonarea situațiilor / intervențiilor operative privind gestionarea *situațiilor excepționale*, prevăzute de legislația națională în vigoare, la nivelul UAT Pantelimon cu sprijinul și îndrumarea BZPS și a Consiliului județean Constanța.

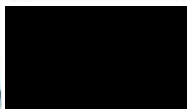
20. Deplasarea la BZPS Constanța în vederea instruirii/îndrumării și coordonării pentru întocmirea documentelor specifice și implementarea sarcinilor specifice la mobilizare sau război.

21. Monitorizarea aplicării regulilor privind îndeplinirea atribuțiilor legale privind pregătirea economiei și a teritoriului pentru apărare.

Nemaifiind adăugiri președintele de ședință Dna. Moroșanu Rodica declară închisă ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Pantelimon din data de 31.01.2023.

**Consiliul Local Pantelimon
31.01.2023**

**Președinte de ședință ,
Consilier local
Moroșanu Rodica**



**Contrasemnează pentru legalitate,
P. Secretarul general al comunei,
Panait Diana-Alexandra
Cu atribuții delegate specifice de secretar general**

