

ACTUL CONSTITUTIV
AL SOCIETĂȚII CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ
ULMETUM SERVICE PANTELIMON

actualizat la data de 25 martie 2024

Comuna Pantelimon, prin Consiliul Local al comunei Pantelimon, cu sediul în localitatea Pantelimon, Str. Principală, nr. 214, comuna Pantelimon, județul Constanța, e-mail: primaria.pantelimon@yahoo.com, telefon: 0241.874.466, numărul de fax: 0241.874.466, Cod Fiscal: 5806791, reprezentată legal de domnul Costel Armășescu în calitate de Primar, potrivit art. 149 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

văzând prevederile Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art.8 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu completările și modificările ulterioare,

în baza dispozițiilor art. 129 alin. (2) și alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Pantelimon nr. 138 din data de 8 august 2016, a aprobat înființarea unei societăți comerciale de interes local, având asociat unic Comuna Pantelimon, județul Constanța, prin Consiliul Local al comunei Pantelimon, județul Constanța, în următoarele condiții.

CAPITOLUL I
ASOCIATUL UNIC; FORMA JURIDICĂ; SEDIUL ȘI DURATA SOCIETĂȚII

Art. 1 Asociatul unic al societății este Comuna Pantelimon prin Consiliul Local, cu sediul în comuna Pantelimon, sat Pantelimon, str. Principală, nr. 214, județul Constanța, cod fiscal 36653647.

Art. 2 (1) Societatea este persoană juridică română de interes public local și este înființată ca societate cu răspundere limitată prin reorganizarea *Serviciului de Alimentare cu Apă*, în conformitate cu prevederile legislației române aplicabile și cu dispozițiile prezentului Act constitutiv.

(2) Societatea va putea modifica forma juridică, cu aprobarea asociatului unic și cu respectarea condițiilor de fond și de formă cerută de lege.

(3) Personalitatea juridică se dobândește prin înregistrarea la Oficiul Registrul Comerțului, aceasta efectuându-se în 24 ore de la data pronunțării încheierii prin care s-a autorizat înmatricularea. În cazul unor neregularități constatate după înregistrare, societatea este obligată să ia măsuri pentru înlăturarea lor, în termenul prevăzut de lege.

Art. 3 (1) Potrivit dovezii privind disponibilitatea firmei, eliberată sub nr. 60816 din data de 16.08.2016 de către Oficiul Național Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Constanța, denumirea societății este „*ULMETUM SERVICE PANTELIMON*” SRL.

(2) În orice factură, ofertă, comandă, tarif, prospect și alte documente întrebunțate în comerț, emise de societate trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, capitalul social subscris, cât și cel vărsat. Dacă societatea deține o pagină proprie de internet, informațiile vor fi publicate și pe pagina acesteia de internet.

(3) Denumirea poate fi schimbată prin Hotărârea Asociatului unic și cu respectarea procedurii legale de modificare a Actului constitutiv.

Art.4 (1) Sediul principal al societății este declarat în comuna Pantelimon, sat Pantelimon, str. Principală, nr. 214, Biroul nr. 3, cu suprafața de 15 mp. Aici se vor desfășura atât activități de birou cât și alte activități specifice obiectului de activitate, declarate și autorizate în condițiile legii.

ANEXA nr. 1

(2) Sediul poate fi schimbat în altă locație din România în baza Hotărârii Asociației unic, cu respectarea condițiilor de formă și de publicitate, cerute de lege.

(3) La același sediu vor putea funcționa mai multe societăți, numai dacă imobilul prin structura lui și suprafața lui utilă permite funcționarea mai multor societăți în încăperi diferite sau în spații distinct partajate.

(4) Societatea poate înființa filiale (unități cu personalitate juridică) și își poate stabili sedii secundare (sucursale, puncte de lucru, agenții, reprezentate sau alte asemenea unități fără personalitate juridică) prin Hotărârea Asociației unic, în condițiile legii.

Art. 5 Durata de funcționare a societății este 99 ani, cu începere de la data înmatriculării la Oficiul Registrul Comerțului.

CAPITOLUL II SCOPUL, OBIECTUL DE ACTIVITATE ȘI CAPITALUL SOCIAL

Art. 6 Ca prestator ce acționează sub conducerea, coordonarea și controlul Consiliului Local al comunei Pantelimon, societatea urmărește să contribuie la creșterea nivelului calitativ și cantitativ al serviciilor de utilități publice și implicit al îmbunătățirii condițiilor de viață și de muncă ale locuitorilor comunei Pantelimon, în conformitate cu cerințele fundamentale pe care serviciile publice trebuie să le îndeplinească.

Art. 7 (1) Obiectivul principal de activitate al societății va fi *Captarea, tratarea și distribuția apei*, a cărei gestiune îi este delegată, în condițiile legii.

(2) Obiectivul secundar de activitate a societății va fi administrarea domeniului public și privat al comunei Pantelimon.

(3) În condițiile legii se stabilește:

Domeniul de activitate:

Cod CAEN 360 – Captarea, tratarea și distribuția apei

Activitatea principală: Captarea, tratarea și distribuția apei

Cod CAEN 3600 Activități de captare, tratare și distribuție a apei

Activități secundare:

- 3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate;
- 3319 - Repararea altor echipamente;
- 4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale;
- 4211 - Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;
- 4221 - Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide;
- 4299 - Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.;
- 4322 - Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat;
- 4329 - Lucrări de instalații pentru construcții;
- 4332 - Lucrări de tâmplărie și dulgherie;
- 4333 - Lucrări de pardosire și placare a pereților;
- 4334 - Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri;
- 4941 - Transporturi rutiere de mărfuri;
- 8129 - Ate activități de curățenie;
- 8130 - Activități de întreținere peisagistică.

Societatea nu poate desfășura decât activități care au legătură directă sau indirectă ori facilitează realizarea obiectului său principal sau secundar de activitate.

Art.8 (1) Societatea va comercializa produsele și serviciile en gross și/sau en detail, efectuând și operațiuni de import-export, în lei și/sau valută, în spații proprii și/sau puse la dispoziție de terți, în nume propriu și/sau în asociere cu persoane fizice și/sau juridice române sau străine.

(2) Societatea poate desfășura în condițiile legii, activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare care au legătură directă sau indirectă cu obiectul principal de activitate sau care poate facilita realizarea acestuia precum și participarea la entități având același obiect de activitate.

Art. 9 Activitățile menționate la Art. 7 vor fi desfășurate cu respectarea condițiilor legale și numai cu obținerea eventualelor avize, acorduri, licențe și autorizări.

Art. 10 (1) Capitalul social subscris și integral vărsat de Asociația unic este de 300.200 lei, numerar. Capitalul social total se divide în 30.020 părți sociale, cu o valoare nominală de 10 lei fiecare, numerotate de la 1 la 30.020, deținute de Asociația unic.

ANEXA nr. 1

(2) În cazul aporturilor în natură la capitalul social, constând în bunuri imobile, acestea vor fi intabulate în cartea funciară pe numele societății, în termen de 15 zile, prin grija și responsabilitatea administratorului societății.

(3) Aportul în natură la capitalul social se va vărsa prin transferarea drepturilor corespunzătoare bunului aflat în stare de utilizare și predarea efectivă a acestuia către societate.

(4) Dacă aportul în natură constă în terenuri, actul constitutiv, sau după caz actul adițional, se va redacta în formă autentică și va fi supus procedurii de publicitate imobiliară, în condițiile legii în vigoare.

(5) Capitalul social poate fi majorat sau redus în baza hotărârii Asociației unic. Reducerea capitalului se face numai până la limita prevăzută de lege, cu arătarea motivelor reducerii și a procedurii utilizat pentru efectuarea acesteia.

(6) Dacă se constată o pierdere a activului net, capitalul social va trebui reîntregit sau redus înainte de a se putea face vreo repartizare sau distribuție de profit.

(7) Diferențele favorabile de reevaluare a patrimoniului vor fi incluse în rezerve, fără majorarea capitalului social.

(8) În scopul organizării și funcționării ULMETUM SERVICE PANTELIMON SRL se aprobă:

- ✓ încadrarea la societatea comercială a personalului de specialitate care în prezent își desfășoară activitatea la *Serviciul de Alimentare cu Apă* din subordinea Consiliului Local și din aparatul de specialitate al primarului comunei Pantelimon, reorganizat, acesta fiind considerat transferat și beneficiind de toate drepturile câștigate.
- ✓ organizarea condițiilor de concurs pentru ocuparea postului de Director, care îndeplinește și prerogativele Administratorului, vor fi asigurate de autoritatea executivă și care se va subordona acesteia. Mandatul administratorului va fi reînnoit ca urmare a unui proces de evaluare efectuat de asociatul unic, în cazul în care acesta nu hotărăște altfel.
- ✓ predarea-preluarea activului și pasivului către societatea comercială rezultată în urma reorganizării *Serviciului de Alimentare cu Apă* din subordinea Consiliului local și din aparatul de specialitate al primarului comunei Pantelimon, se face pe baza ultimelor situații financiare.
- ✓ predarea-preluarea activului și pasivului către societatea comercială rezultată în urma reorganizării *Serviciului de Administrare a domeniului public și domeniului privat* din subordinea Consiliului local și din aparatul de specialitate al primarului comunei Pantelimon, se face pe baza ultimelor situații financiare.
- ✓ încadrarea la societatea comercială a personalului de specialitate care în prezent își desfășoară activitatea la *Serviciului de Administrare a domeniului public și domeniului privat* din subordinea Consiliului Local și din aparatul de specialitate al primarului comunei Pantelimon, reorganizat, acesta fiind considerat transferat și beneficiind de toate drepturile câștigate. Preluarea salariilor se va face pe bază de încheiere de contracte individuale de muncă.

Art.11 Patrimoniul societății nu va putea fi grevat de datorii sau obligații personale ale Asociației unic, iar creditorii acestuia pot formula pretenții numai asupra părții din profitul societății ce i se va repartiza sau ce i se va cuveni la lichidarea societății.

Art.12 (1) Cesiunea parțială sau totală a părților sociale se poate face pe baza hotărârii Asociației unic, în condițiile prevăzute de lege.

(2) Transmiterea părților sociale trebuie înscrisă în Registrul comerțului și în Registrul societății. Față de terți, transmiterea are efect numai în momentul înscrierii în Registrul Comerțului.

CAPITOLUL III CONDUCEREA SOCIETĂȚII – ATRIBUȚIILE ASOCIAȚIULUI UNIC

Art.13 (1) Consiliul local al Comunei Pantelimon, județul Constanța, în calitate de Asociație unic, exercită drepturile și îndeplinește obligațiile care potrivit legii revin Adunării Generale a Asociațiilor și adoptă hotărâri atât în privința activităților societății cât și referitor la politicile sale economice și comerciale.

(2) Atribuțiile Asociației unic sunt următoarele:

- a) aprobă structura organizatorică a societății, organigrama și statul de funcții;
- b) numește și revocă în condițiile legii Administratorul, auditorul intern, cenzorii, lichidatorii, stabilind indemnizațiile acestora;
- c) aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare;
- d) stabilește componentele și responsabilitățile Administratorului, drepturile și obligațiile administratorilor;

ANEXA nr. 1

e) analizează, modifică și aprobă programul de activitate al societății și bugetul anual de venituri și cheltuieli;

f) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare, acordarea de garanții și realizarea investițiilor;

g) aprobă situațiile financiare, după aprobarea raportului Administratorului și al auditorului statutar;

h) aprobă repartizarea pe destinații a profitului net;

i) hotărăște majorarea și reducerea capitalului social;

j) hotărăște asupra modificărilor aduse actului constitutiv;

k) hotărăște asupra modalităților de evaluare în vederea determinării valorii patrimoniului societății;

l) hotărăște asupra schimbării obiectului de activitate sau al sediului social;

m) hotărăște fuziunea cu alte societăți, divizarea societății, dizolvarea anticipată a acesteia;

n) hotărăște în orice alte probleme de competența sa.

Art. 14 Consiliul Local al comunei Pantelimon, în calitate de Asociat unic, are următoarele competențe de bază care nu pot fi delegate Administratorului:

a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare a societății;

b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar, aprobarea planificării financiare;

c) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății potrivit Legii nr. 85/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 15 (1) Consiliul local se reunește în ședință ordinară cel puțin odată pe an, în cel mult 5 luni de la încheierea exercițiului financiar și în ședințe extraordinare ori de câte ori va fi nevoie.

(2) În cadrul ședințelor, hotărârile se adoptă de către Asociatul unic, Consiliul Local al comunei Pantelimon, cu votul reprezentând 50%+1 din numărul total al consilierilor locali în funcție, în orice problemă de competența sa.

(3) Prin excepție de la alin.(2), hotărârea de revocare din funcție a Administratorului societății și modificare a Actului constitutiv, în acest sens, se aprobă cu votul a 2/3 (două treimi) din numărul total al consilierilor locali în funcție.

(4) Dacă Consiliul local al comunei Pantelimon, legal convocat, nu poate lua o hotărâre valabilă, din cauza neîntrunirii majorității prevăzute la alin.(2), convocate din nou, poate decide asupra ordinii de zi, cu votul reprezentând 50%+1 din numărul total al consilierilor locali prezenți.

(5) Convocarea la ședințe, a Consiliului Local al comunei Pantelimon pentru a delibera și decide în calitate de Asociat unic, se va face de Administratorul societății, prin convocator, în scris, semnat pentru luarea la cunoștință, cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită pentru lucrările ședinței.

(6) Pentru situații excepționale convocarea se face cu 7 zile înainte de data stabilită pentru ședință, iar pentru cele extraordinare cu 3 zile înainte de data stabilită pentru ținerea ședinței.

Art.16 Asociatul unic va consemna, de îndată, în scris, într-un Registru special, orice hotărâre adoptată în exercitarea atribuțiilor menționate la art.13 și art.14.

Art.17 (1) Consiliul Local al comunei Pantelimon în calitate de Asociat unic alege din rândul consilierilor un președinte de ședință și un secretar care va întocmi un proces-verbal al Adunării generale în care vor fi consemnate:

- îndeplinirea formalităților de convocare, dacă este cazul;

- data și locul desfășurării ședinței;

- numărul consilierilor prezenți;

- dezbaterile, în rezumat;

- hotărârile adoptate, care vor fi semnate de președintele de ședință și de secretar.

(2) Hotărârile vor fi redactate și comunicate, prin grija Administratorului societății, în termen de 15 zile la Oficiul Registrul Comerțului.

(3) Procesul-verbal va fi trecut în Registrul special, deschis și ținut, cu acest scop, prin grija și responsabilitatea Administratorului societății.

CAPITOLUL IV ADMINISTRAREA ȘI FUNCȚIONAREA SOCIETĂȚII

Art.18 (1) Societatea este administrată potrivit sistemului unitar de administrare, de un administrator unic, numit prin hotărâre a Consiliului Local Pantelimon.

(2) Numirea în funcție sau încetarea exercitării ei nu poate fi opusă terților, dacă nu au fost publicate, în condițiile legii.

ANEXA nr. 1

(3) Administratorul are puteri depline.

(4) Drepturile, obligațiile și răspunderile Administratorului sunt reglementate de dispozițiile Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate, după caz, cu prevederile contractului de mandat.

(5) La constituire, societatea este administrată și reprezentată pe o perioadă de 6 luni de către domnul Ionel NEAGU, CNP 1690208133111, domiciliat în comuna Pantelimon, sat Pantelimon, str. Crăițelor nr. 122, identificat cu CI seria KT nr. 840205, până la organizarea concursului pentru ocuparea acestui post.

(6) Conform Hotărârii asociatului unic nr. 1/31.01.2018, urmare a validării comisiei de concurs, se numește în funcția de administrator, începând cu data de 01.02.2018, domnul Dan BULBOACĂ, CNP 1730712133122, cu domiciliul în comuna Pantelimon, sat Pantelimon, Str. Daliilor nr. 26, jud. Constanța, identificat cu CI seria KZ nr. 442898. Durata mandatului domnului Dan BULBOACĂ este de 4 ani de la data numirii în funcție.

(7) Conform Hotărârii asociatului unic nr. 1/29.01.2020, urmare a renunțării la mandat, se eliberează din funcția de administrator dl. Dan BUBOACĂ și se numește în funcția de administrator Nicoleta-Anca CAU, CNP 2770721135051, cu domiciliul în comuna Pantelimon, sat Pantelimon, Str. Daliilor, nr. 32, jud. Constanța.

(8) Administratorul este și Directorul general al societății.

(9) Primul administrator/director este numit prin actul de constituire al societății.

(10) Administratorul/director al societății va fi numit prin Hotărârea Asociatului Unic Consiliul local Pantelimon în urma susținerii unui concurs.

(11) Concursul va fi susținut în fața unei comisii numite prin decizie a președintelui Consiliului de Administrație al societății. În situația în care Consiliul de Administrație al Societății nu este numit, sau în lipsa acestuia decizia de numire a comisiei va fi semnată de președintele de ședință a Consiliului Local al Comunei Pantelimon în funcție la momentul emiterii deciziei.

(12) Administratorul/directorul răspunde și este subordonat Asociatului unic, în ceea ce privește conducerea curentă a societății, actele juridice încheiate și buna desfășurare a activității.

(13) Administratorul/directorul prezintă de două ori pe an rapoarte de activitate și ia decizii privind societatea, în toate domeniile de activitate, sub coordonarea și controlul Asociatului unic.

(14) Administratorul/directorul Nicoleta-Anca CAU este mandatat cu puteri depline pentru îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile în vederea realizării obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege și de prezentul Act constitutiv.

Art. 19 Administratorul/directorul va putea să încheie acte juridice, în numele și în contul societății, prin care să dobândească bunuri pentru aceasta sau să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul societății, în condițiile prevăzute de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor acte normative, în vigoare, incidente.

Art. 20 Administratorul/directorul reprezintă societatea în raporturile cu terții și justiție.

Art. 21 Administratorul este și Directorul general al societății care va asigura conducerea activității zilnice, va decide cu privire la angajarea personalului și la salarizarea acestuia. Angajarea personalului se va face pe bază de contract individual de muncă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și cu încadrarea în prevederile bugetare.

Art. 22 (1) Administratorul/directorul care într-o anumită operațiune, direct sau indirect, are interese contrare celor ale societății, precum și soțul/soția, rudele sau afinii acestuia până la gradul al patrulea inclusiv, are obligația de a se abține.

(2) Nerespectarea obligațiilor de la alin.(1) atrage răspunderea individuală civilă, materială, administrativă și/sau penală pentru daunele produse societății.

Art. 23 Societatea devine persoană juridică de la data înmatriculării la Oficiul Național Registrul Comerțului, dată de la care începe și primul sau exercițiu economico-financiar, care se termină la 31 decembrie.

Art. 24 (1) Gestiunea societății este controlată de Asociatul unic sau de altă persoană stabilită de acesta care sa efectueze controlul societății în numele lui.

(2) În situația în care prevederile legale o impun, Asociatul unic va numi un cenzor sau o comisie de cenzori, sau după caz, un auditor financiar/statutar care vor exercita atribuțiile în condițiile legii.

Art. 25 Nivelul salariilor pentru personalul de conducere al societății se stabilește și se poate modifica de către Asociatul unic în conformitate cu Legea nr. 53/2003 privind codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

ANEXA nr. 1

Art. 26 (1) În termen de 5 luni de la încheierea exercițiului financiar, Asociatul unic va aproba situațiile financiare anuale, întocmite, verificate și auditate, potrivit legii.

(2) Copii de pe situațiile financiare anuale, aprobate de Asociatul Unic se vor publica pe pagina de internet a Societății.

Art. 27 (1) Asociatul unic are dreptul la dividende, care se pot distribui numai din beneficii reale, determinate potrivit legii, cele însușite contrar dispozițiilor legale, se vor restitui societății.

(2) Din profitul societății se va prelua în fiecare an, cel puțin 5% pentru constituirea fondului de rezervă legală, până ce acesta va atinge minimum a cincea parte din capitalul social.

CAPITOLUL V DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII

Art. 28 (1) Societatea se dizolvă prin:

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate;
- b) hotărârea Asociatului unic;
- c) falimentul societății, declararea nulității societății;
- d) micșorarea capitalului social sub minimul prevăzut de lege, dacă asociatul unic nu hotărăște, în condițiile prevăzute de lege, completarea capitalului social până la minimul legal;
- e) în orice alte situații prevăzute de lege.

(2) În caz de dizolvare a societății, bunurile aduse ca aport în natură la capitalul social, vor reveni asociatului care le-a aportat.

(3) În cazul de dizolvare, societatea va fi lichidată, cu excepția situației în care dizolvarea este efectul fuziunii sau al divizării totale a societății sau în alte cazuri prevăzute de lege în care dizolvarea nu atrage după ea lichidarea.

(4) Lichidarea societății va fi făcută corespunzător prevederilor legale aplicabile în materie la momentul lichidării.

CAPITOLUL VI ALTE DISPOZIȚII

Art. 29 (1) Actul constitutiv poate fi modificat, în baza hotărârii Asociatului Unic, adoptată în conformitate cu Legea nr. 31/1990, republicată, prin act constitutiv actualizat, supus formelor de înregistrare și publicare prevăzute de lege.

Art. 30 (1) Asociatul unic este exonerat de răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare ori cu întârziere, a obligațiilor asumate prin prezentul act constitutiv, în caz de forță majoră.

(2) Asociatul unic se obligă să comunice apariția cazurilor de forță majoră în cel mult 10 zile de la data producerii acestora și să producă documentele doveditoare ale cazului de forță majoră în cel mult 45 de zile de la data comunicării.

(3) În situația în care cazul de forță majoră durează mai mult de 6 luni, asociatul unic poate decide dizolvarea societății.

Art. 31 Prezentul Act constitutiv actualizat și aprobat prin Hotărârea Asociatului Unic nr. din data de 25 martie 2024 a fost încheiat în limba română, în 5 exemplare, fiecare dintre ele considerându-se original și având aceeași putere.

CONSILIUL LOCAL al COMUNEI PANTELIMON,
prin Administrator,
Nicoleta-Anca CAU

Președinte de ședință,
Marian ION

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Marian ION



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE

p Secretarul general al comunei Pantelimon

Melania POPIEA

cu atribuții delegate specifice secretarului general



S.C. ULMETUM SERVICE PANTELIMON S.R.L.

Str. Principală, nr. 214, loc. Pantelimon, jud. Constanța, 907230
C.I.F.: 36653647; Nr. Înregistrare Oficiul Registrul Comerțului: J13/2515/2016
Tel./fax: 0241/874466, UlmetumServicePantelimon@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 16 din 25.03.2024
A ASOCIATULUI UNIC
privind actualizarea actului constitutiv al
S.C. ULMETUM SERVICE PANTELIMON S.R.L.

Persoana juridică română cu sediul în comuna PANTELIMON, str. Principală nr. 214 (birou nr. 3) jud. Constanța, având Cod de Înregistrare Fiscală 36653647, înregistrată la Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Constanța sub nr. J13/2515/2016, reprezentată prin Asociat Unic COMUNA PANTELIMON reprezentată de CONSILIUL LOCAL PANTELIMON, deținător a 100% din capitalul social, care s-a întrunit astăzi, 25.03.2024, în Adunarea Generală a Asociaților, capitalul social fiind reprezentat în proporție de 100%, conform Hotărârii Asociatului Unic Comuna Pantelimon nr. 16/25.03.2024 prin care se numește administrator Nicoleta-Anca CAU pentru un mandat de 4 (patru) ani, cu începere de la data de 25.03.2024,

hotărăște, cu unanimitate de voturi, următoarele:

Se aprobă Actul Constitutiv actualizat al societății ULMETUM SERVICE PANTELIMON S.R.L. ca urmare a numirii, începând cu data de 25.03.2024, a administratorului Societății în persoana Nicoleta-Anca CAU.

Se mandatează doamna Nicoleta-Anca CAU, cetățean român, posesoare a CI seria KZ nr. 610480, emisă de SPCLEP Hârșova la data de 11.09.2019, CNP 2770721135051, cu domiciliul în localitatea Pantelimon, Str. Daliilor, nr. 32, județul Constanța, să efectueze demersurile necesare la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Constanța conform prevederilor prezentei hotărâri.

Secretarul general al comunei Pantelimon va face cunoscut public prin afișare prevederile prezentei hotărâri, un exemplar îl va înainta Primarului Comunei Pantelimon și tuturor persoanelor interesate, un exemplar îl va comunica Prefecturii Județului Constanța – Serviciul de control al legalității actelor și contencios administrativ, un exemplar va fi înaintat Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Constanța și un exemplar va fi păstrat la sediul S.C. ULMETUM SERVICE PANTELIMON S.R.L..

ASOCIAT UNIC
COMUNA PANTELIMON REPREZENTĂ DE CONSILIUL LOCAL PANTELIMON

Președinte de ședință,
Consilier local
Marian ION

Contrasemnează pentru legalitate,
p Secretar general al comunei Pantelimon,
Melania POPIEA
cu atribuții delegate specific secretarului general

Word Count

?

X

Statistics:

Pages	1
Words	332
Characters (no spaces)	2.182
Characters (with spaces)	2.499
Paragraphs	22
Lines	51

Include textboxes, footnotes and endnotes

Close