

**FISA DE DATE A ACHIZITIEI****SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA****I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT**

Denumire oficiala: UAT Comuna Pantelimon		
Adresa: <i>Strada Principala nr.214</i>		
Localitate: Comuna Pantelimon	Cod poștal: 907230	Țara: <b>Romania</b>
Punct(e) de contact: In atenția:	Telefon: 0241/874408	
E-mail: <a href="mailto:primaria@pantelimonct.ro">primaria@pantelimonct.ro</a> , <a href="mailto:pantelimon.primaria@yahoo.com">pantelimon.primaria@yahoo.com</a>	Fax: 0241/874408	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): - Adresa sediului principal al autoritații contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL):		
Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>		
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <b>in S.E.A.P. pe <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a></b>		
Ofertele sau solicitarile de participare trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <b>in S.E.A.P. pe <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a></b>		
Data până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere ofertelor/candidaturilor: <b>11.10.2024, ora 12:00</b> Termenul limita pana la care autoritatea contractanta va raspunde, in mod clar si complet, solicitarilor de clarificari in legatura cu documentatia de atribuire este data de <b>14.10.2024, ora 12:00</b> .		

**I.2) TIPUL AUTORITAȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITAȚILE PRINCIPALE)**

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate naționala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeana sau organizație europeana <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Unitate administrativ teritoriala	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranța publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Servicii generale ale administratiei publice
Autoritatea contractanta acționeaza in numele altor autoritați contractante    da <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>	

**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI****II.1) DESCRIERE**

<b>II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta</b>
Servicii de catering - pregatirea, prepararea și livrarea zilnică a suportului alimentar tip hrana calda insotit de un fruct pentru 48 de copii *21 zile * 15 luni din în Scoala Gimnaziala nr.1 Pantelimon, judetul Constanta, perioada de implementare a proiectului „Dezvoltarea unui

serviciu de educatie timpurie complementar in comuna Pantelimon, judetul Constanta” - Cod PNNR 12, conform Contract de finantare nr. 12697/11.10.2023 si Act aditional 1 nr. 12655/11.09.2024		
<b>II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor Servicii de catering  Cod NUTS
Locul principal de executare ..... Cod NUTS .....	Locul principal de livrare  Cod NUTS	Locul principal de prestare <b>Comuna Pantelimon, judetul Constanta</b>
<b>II.1.3) Procedura implica</b>		
<b>Un contract de achizitii publice</b> <input checked="" type="checkbox"/>		
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>		
Incheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)</b>		
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Numărul <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, după caz, numărul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> de participanți la acordul-cadru preconizat		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Dacă DA, Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
- <i>se fac precizări suplimentare referitoare la modul de desfășurare a reluării competiției între semnatarii unui acord-cadru)</i>		
<b>Durata acordului-cadru: Durata</b> in ani: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani: .....		
<b>Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai in cifre):</b> Valoarea estimată fără TVA: <b>712.699,2 lei</b> Monedă: <b>RON</b>		
<b>II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor</b>		
Atribuirea contractului de achiziție publică are ca obiect servicii de catering - pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suportului alimentar tip hrana calda insotit de un fruct pentru 48 de copii *21 zile * 15 luni din în Scoala Gimnaziala nr.1 Pantelimon, judetul Constanta, perioada de implementare a proiectului „Dezvoltarea unui serviciu de educatie timpurie complementar in comuna Pantelimon, judetul Constanta” - Cod PNNR 12, conform Contract de finantare nr. 12697/11.10.2023 si Act aditional 1 nr. 12655/11.09.2024		
Contractul de achiziție se va derula in anii școlar 2024-2025 si 2025-2026 în perioada desfășurării activității didactice, operatorul economic având obligația de a asigura zilnic pregătirea, prepararea și livrarea suportului alimentar tip hrana calda insotit de un fruct pentru 48 de copii *21 zile * 15 luni, pentru preșcolarii care frecventează cursurile (fizic) Scolii Gimnaziala nr.1 Pantelimon, judetul Constanta, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin H.G. nr. 928/2023 – Normele metodologice din 06 octombrie 2023 de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 77/2023, a H.G. nr. 24/2024.		

<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	<b>Vocabular principal</b>	<b>Vocabular suplimentar (dupa caz)</b>
Obiect principal	55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2)	
Obiect(e) suplimentar(e)		
<b>II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice</b> da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Impartire in loturi</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru:		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<b>II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul</b> (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile) Scopul acestei proceduri de atribuire este achizitionarea de servicii de catering pentru 48 de copii *21 zile * 15 luni, pentru preșcolarii care frecventează cursurile (fizic) Scolii Gimnaziale nr.1 Pantelimon, judetul Constanta Numarul de portii: 48 copii X 21 zile X 15 luni = <b>15 120</b> portii  <b>Valoare estimata totala: 712.699,2 lei fara TVA</b>		
<b>II.2.2) Optiuni</b> (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului: <b>15 luni</b>
-------------------------------------

## II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

<b>II.4.1. Ajustarea pretului contractului</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
---

## SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

<b>III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate</b> (dupa caz)	
<b>III.1.1.a) Garanție de participare</b> da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
<p>Garantia de participare este de 1% din valoarea contractului fara TVA si se va depune in contul indicat de primarie.</p> <p>Garanția participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:</p> <p>a) virament bancar;</p> <p>b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:</p> <p>(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;</p> <p>(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;</p> <p>(iii) asigurări de garanții emise:</p> <p>- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;</p> <p>- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;</p> <p>c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;</p> <p>d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;</p> <p>e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de participare</p> <p>Cont garantie: RO78TREZ2385006XXX001067</p>	
<b>III.1.1.b) Garantie de buna executie</b> da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	

Cuantumul garanției de buna execuție este de 5% din valoarea contractului fara TVA. Garanția se va constitui în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de achiziție și în conformitate cu art. 40 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare și se va restitui în conformitate cu prevederile art. 42 alin.3 și 4 din același act normativ.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
  - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
  - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
  - (iii) asigurări de garanții emise:
    - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
    - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

#### **III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante**

**100% proiect finanțat prin PNRR** - Contract de finanțare nr. 12697/11.10.2023 și Act adițional 1 nr. 12655/11.09.2024 din Componenta C15: Educație, Reforma 2: Dezvoltarea unui sistem de servicii de educație timpurie unitar, inclusiv și de calitate Investiția 2: Înființarea, echiparea și operaționalizarea a 412 servicii complementare pentru grupurile defavorizate, Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

#### **III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)**

- asociere cf. art.53 din Legea nr. 98/2016

**III.1.4) Executarea contractului este supusa altor condiții speciale (dupa caz)**      da       nu

#### **III.1.5) Legislația aplicabilă**

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- H.G. nr.395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea nr.101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestatiilor
- Ordonanța de urgență nr. 107/2017 din 20 decembrie 2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice
- O.U.G. nr. 77/20232
- H.G. nr.24/2024
- Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu
- www.anap.gov.ro.
- Procedura proprie

### **III.2. CONDITII DE PARTICIPARE**

#### **III.2.1. Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei**

##### **III.2.1.a) Situația personală a ofertantului**

*Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate*

*I. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60, 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016*

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele

Numele și	Funcția
-----------	---------

prenumele	
ARMASESCU COSTEL	Primar
MARTINESCU GHEORGHE	Viceprimar
POPIEA MELANIA	Cu atributii de Secretar General
CUZIC DIANA- SILVIA	Contabil
MARCUS CAMELIA	Responsabil achizitii
ION MARIAN	Consilier local
NICOLAE DANIEL	Consilier local
DRAGUT STEFAN	Consilier local
MARIN ION	Consilier local
MOCANU CONSTANTIN	Consilier local
MOROSANU RODICA	Consilier local
MURESAN IOAN	Consilier local
NEGHINA DANIELA	Consilier local
NICU ANDREI	Consilier local
PERICICA CONSTANTIN	Consilier local

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor anterior menționate:

- se va depune Formularul 9A aferent de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.

**OBLIGATORIU**, se vor depune, până la deschiderea ofertelor și:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul local la momentul prezentării ofertei, atât pentru sediul social cât și pentru punctele de lucru. Pentru punctele de lucru se poate depune o declarație pe proprie răspundere;
- certificate constatator privind lipsa datoriilor cu privire la plata contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget de stat) la momentul prezentării ofertei;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de

<p>decizie sau de control in cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;</li> </ul> <p>2. Se va prezenta declaratia de neincadrare in prevederile art.59 si art. 60 odata cu oferta de catre toti participantii la procedura de atribuire (oferant, asociat, subcontractant si tert sustinator) - Formular 9A (Sectiunea Formulare), respectiv declarațiile de neincadrare in prevederile art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice – Formularele 9B, 9C, 9D (Sectiunea Formulare).</p>	
<p><b>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale</b></p>	
<p><i>Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:</i></p>	
<p>Informatii si formalități necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate:</p> <p>1. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.</p> <p>Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se va vor depune documentele justificative care probează îndeplinirea celor mai sus-menționate prin depunerea certificatului constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertanților străini, documente echivalente emise in țara de rezidență, urmează să fie prezentate odată cu oferta.</li> </ul> <p>Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN autorizat din certificatul constatator emis de ONRC (conform art. 15 din Legea 359/2004).</p> <p>Prezentarea oricaror documente care dovedesc o forma de inregistrare sau apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident.</p> <p>Documentele vor fi prezentate sub forma unei traduceri autorizate.</p> <p>2. Operatorii economici trebuie să aibă unități autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, conform prevederilor art. 6 din H.G. nr. 236/2020.</p> <p>3. Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare numai cu mijloace auto speciale, autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, in conformitate cu prevederile legislației in vigoare.</p>	
<p><b>III.2.2. Capacitatea economica si financiara</b></p>	
<p><i>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate</i></p>	<p><i>Modalitatea de indeplinire</i></p>
<p><b>Atentie! In cazul aplicarii procedurii proprii nu se pot solicita cerinte privind capacitatea economica si financiara</b></p>	
<p><b>III.2.3. a Capacitatea tehnica si/sau profesionala</b></p>	
<p><i>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate</i></p>	<p><i>Modalitatea de indeplinire</i></p>
<p><b>Cerinta 1:</b> Prezentarea Listei cuprinzand serviciile prestate în ultimii 3 ani</p> <p>.</p> <p>Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută in conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016</p>	<p>Se vor depune de către ofertanți urmatoarele documente justificative care probeaza îndeplinirea cerintei: procese-verbale de recepție/predare-primire/livrare si/sau alte documente din care sa reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul, cantitatea, valoarea, perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul prestării serviciilor;</p> <p>In cazul depunerii unei oferte comune se va depune Acordul de asociere (Formular 1) precum si documentele justificative vor fi prezentate odată cu depunerea ofertei.</p> <p>Modalitate de indeplinire: Se va prezenta si sustinerea tertului (Formular 2) (impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinatori,</p>

	<p>din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora). Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, prezentand documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului in care va interveni concret, pentru a duce la indeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret in care va realiza acest lucru). Totodată, conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde in mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neindeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.</p>
<p>Cerința 2: Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși</p>	<p>Modalitate de indeplinire: Se va prezenta si acordul de subcontractare (Formular 3). Documentele justificative care probeaza cele asumate in acord/acorduri vor fi prezentate la solicitarea AC doar de ofertantul clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.</p>
<p>Informatii privind asociatii</p>	<p>Se va depune: Acordul de asociere (Formular 1). Documentele justificative care probeaza cele asumate in acord/acorduri vor fi prezentate la solicitarea AC doar de ofertantul clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.</p>
<p><b>III.2.3. b.) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului</b></p>	
<p>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:</p>	<p>Modalitatea de indeplinire:</p>
<p><b>Atentie! In cazul aplicarii procedurii proprii nu se pot solicita cerinte referitoare la standarde de asigurare a calitatii/medului</b></p>	
<p><b>III.2.4. Contracte rezervate (dupa caz)</b></p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>

#### SECTIUNEA IV: PROCEDURA

##### IV.1) TIPUL PROCEDURII

<p><b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfașurare</b></p>
<p><b>IV.1.1) a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire</b></p>
<p>Offline <input checked="" type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/></p>
<p><b>IV.1.1) b) Tipul procedurii</b></p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> Procedura proprie Anexa 2 din Legea 98/2016</p>

##### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

<p><b>IV.2.1) Criterii de atribuire (bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare)</b></p>
<p><b>CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PREȚ</b></p>
<p>Denumire factori evaluare/descriere/pondere</p>
<p><b>1.Prețul ofertei. Componenta financiară: 30%</b></p>

Invers proportional

Punctaj maxim: 30 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 40 puncte;

b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:

$$P(n) = (\text{Prețul minim oferit} / \text{Preț ofertă } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$$

P(n) = punctajul ofertei n

Preț n = prețul ofertei n

Pentru ofertele financiare cu un preț oferit mai mic de 45 lei/porție/copil, nu se acordă punctaj.

## **2. Ponderea pentru materie primă din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțită de un fruct. Componenta materia primă: 30%**

Direct proportional

Punctaj maxim: 30 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțită de un fruct se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 30 puncte.

b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțită de un fruct, punctajul Pmp(n) se calculează astfel:

$$Pmp(n) = (MP\ n / MP\ \text{maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat.}$$

Unde:

Pmp (n) = punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțită de un fruct;

MP n = nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțită de un fruct;

MP maxim = nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțită de un fruct;

Nivelul minim al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar este de 30%. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțită de un fruct egal cu nivelul minim indicat de 30% nu se acordă punctaj.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțită de un fruct mai mic decât nivelul minim indicat de 30%, oferta va fi considerată necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă.

Factorul de evaluare „procentul ponderii materiei prime” din prețul total/ suport alimentar tip hrana caldă însoțită de un fruct va fi exprimat cu maxim două zecimale.

## **3. Timp de livrare 5%**

Punctaj maxim: 5 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acordă astfel:

Se accepta un timp de livrare de maxim 60 de minute (oferta care prezintă un timp de livrare de peste 60 de minute, va fi respinsă), un timp oferit sub 30 de minute nu va fi punctat suplimentar.

Timpul de acoperire a punctelor de livrare se va exprima în minute.

Pentru timpul minim oferit de 30 minute (care nu se punctează suplimentar dacă este mai mic de 30



minute), se va acorda punctajul maxim alocat;

Pentru celalalte termene ofertate, punctajul  $T(n)$  se calculeaza proportional, astfel:

$$T(n) = (\text{Timpul minim ofertat} / \text{Timp ofertat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$$

In cazul in care doua sau mai multe oferte obtin acelasi punctaj in urma aplicarii algoritmului de ca autoritatea contractanta solicita ofertantilor clasati pe primul loc, in scris, o noua propunere financiara. Reofertarea are in vedere departajarea ofertelor, pe baza unei noi propuneri financiare, caz in contractul va fi atribuit ofertantului clasat pe primul loc.

Factorul de evaluare „procentul ponderii materiei prime” din preț total/pachet alimentar va fi expr cu maxim două zecimale.

#### **4.Experienta profesionala 10%**

Punctaj maxim: 10 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

- pentru experienta de 1 contract in servicii de catering masa calda pentru elevi: 3 puncte
- pentru experienta de 2 contracte in servicii de catering masa calda pentru elevi: 5 puncte
- pentru experienta de 3 contracte in servicii de catering masa calda pentru elevi: 7 puncte
- pentru experienta de mai mult de 4 contracte in servicii de catering masa calda pentru elevi: 10puncte

#### **5.Prezenta materie autohtona in suporult alimentar tip hrana calda insotit de un fruct. Componenta materia autohtona 10%**

Punctaj maxim: 10 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

- pentru 1 contract cu un producator local de produse: 3 puncte
- pentru 2 contracte cu un producator local de produse: 5 puncte
- pentru 3 contracte cu un producator local de produse: 7 puncte
- pentru 4 contracte cu un producator local de produse: 10 puncte

Contractele trebuiesc sa aiba data de incheire anterioara cu cel putin 30 de zile de la data aparitiei acestui anunt de participare.

#### **6.Experienta angajati 10%**

Punctaj maxim: 10 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

- pentru 1 angajat cu diploma de bucatar, cod COR 512001: 3 puncte
  - pentru 1 angajat cu diploma de bucatar, cod COR 512001 si o diploma specializare bucatarie: 5 puncte
  - pentru 1 angajat cu diploma de bucatar, cod COR 512001 si minim 2 diplome specializare bucatarie: 7 puncte
  - pentru 1 angajat cu diploma de bucatar-sef, cod COR 512001 si minim 4 diplome specializari/participari/colaborari/orice dovada a unei experiente suplimentare bucatarie: 10 puncte
- Punctajele nu se cumuleaza; se alege un singur punctaj in baza documentelor existente in oferta

#### **7.Contract de colaborare/ orice forma de colaborare/avizare meniuri cu un medic dietetician/nutritionist/ specialist dietetician 5%**

Punctaj maxim: 5 puncte

Algoritm de calcul:  
Punctajul se acorda astfel:  
-pentru existenta oricarei forme de colaborare cu un medic nutritionist/specialist dietetician: 5 puncte

**Punctaj maxim total: 100 puncte.**

Punctajul pentru fiecare ofertă se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare după formula:

$$P_{total} = P + P_{mp} + T, \text{ exprimat cu două zecimale.}$$

**IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică** da  nu

### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

**IV.3.1) Numar de referința atribuit dosarului de autoritatea contractanta:**  
Notă:  
Nu este obligatoriu a se completa.

**IV.3.2) da  nu**   
Dacă da,  
Anunț de intenție  Anunț despre profilul cumpărătorului   
Numărul anunțului in JO: /S - din /00/0000 (zz/ll/aaaa)  
Alte publicări anterioare (după caz)   
Numărul anunțului in JO: /S - din /00/0000 (zz/ll/aaaa)  
Numărul anunțului in JO: /S - din /00/0000 (zz/ll/aaaa)  
Anunt de intentie  
Numărul si data publicării in SEAP

**IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare**  
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV  
                     
Altele: \_\_\_\_\_

**IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa își mențină oferta: 30** de zile de la termenul limita de primire a ofertelor.

### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

**IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice**  
Ofertanții vor întocmi propuneri tehnice si financiare.  
Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice astfel incat, in procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnica sa permită identificarea facila a corespondentei cu cerințele tehnice din caietul de sarcini.  
**PREZENTAREA OFERTEI TEHNICE ESTE OBLIGATORIE**-Formular propunere tehnica si trebuie sa conțină cel puțin o descriere a produselor cu prezentarea tuturor caracteristicilor tehnice conform legislatiei in vigoare.  
In plus ofertantul trebuie sa prezinte o metodologie de realizare a serviciilor in acord cu natura activităților ce se vor realiza si a resurselor disponibile.  
**MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE**  
Propunerea tehnica va contine:  
1.Descrierea succinta a produselor de baza.  
2.Resursele alocate (personal si echipamente).  
Se va prezenta:  

- lista cu personalul angajat/ colaborari, in vederea realizarii produselor solicitate (bucatari, soferi, etc);
- lista cu utilajele detinute (sub orice forma de detinere: proprietate, chirie, comodat, etc), de unde sa reiasa minim 1 utilaj avizat medical, autorizat sanitar-veterinar (folosit pentru transport).

**Notă!**  
Se vor prezenta toate echipamentele necesare in vederea preparării, ambalării și livrării pachetelor alimentare prin prezentarea de documente doveditoare – lista mijloacelor fixe.  
Se va depune autorizatia sanitar-veterinara.  
1. Ofertantul trebuie să dețină AUTORIZAȚIE DSV (inregistrat sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor pentru activitatea de catering) VALABILĂ LA MOMENTUL PREZENTĂRII ȘI PE TOATĂ DURATA CONTRACTULUI.

2. Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare numai cu mijloace auto speciale, autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

3. Descrierea modalității de livrare, termenul de livrare, modul de respectare a legislației sanitar veterinare, modul de organizare și de alocare a resurselor disponibile. Oferta tehnică trebuie să satisfacă întocmai cerințele documentației de atribuire.

4. Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii.

Se va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens (Formularul nr. 6). Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoria Muncii sau de pe site-ul:

<http://www.inspectmun.ro/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

5. Formularul de contract (Formularul nr. 8) propus, semnat și stampilat de ofertant, însoțit de eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. Se vor avea în vedere prevederile art. 137, alin 3, lit b) din HG 395/2016.

Lipsa oricărei descrieri de mai sus sau descrierea incompletă are ca efect respingerea ofertei ca neconformă.

Lipsa oricărui document solicitat pentru propunerea tehnică va conduce la desemnarea ofertei ca fiind neconformă. În cazul în care oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activități și cantități incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, conduce la respingerea ofertei.

#### **Important!**

Operatorul economic ce va depune ofertă la procedura de achiziție proprie organizată de autoritatea contractantă are obligația de a depune toate documentele/formulare/informațiile solicitate.

Lipsa documentelor/formulelor/informațiilor solicitate are ca și consecință RESPINGEREA OFERTEI.

Prezenta Fișă de date se completează cu prevederile Caietului de sarcini precum și cu prevederile legale în vigoare aplicabile atribuirii contractului de servicii prin procedură proprie, conform prevederilor art. 68 alin.1 lit.h) coroborat cu art. 111 și urm. din Legea nr. 98/2016.

#### **IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Documentele de calificare, Oferta tehnică și Oferta financiară vor fi introduse într-un plic exterior, pe care se va menționa: „*Ofertă pentru servicii de catering - pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suportului alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct pentru prepararea și livrarea zilnică a suportului alimentar tip hrana caldă însoțit de un fruct pentru 48 de copii \*21 zile \* 15 luni din în Școala Gimnazială nr.1 Pantelimon, județul Constanța, perioada de implementare a proiectului „Dezvoltarea unui serviciu de educație timpurie complementară în comuna Pantelimon, județul Constanța” - Cod PNNR 12, conform Contract de finanțare nr. 12697/11.10.2023 și Act adițional 1 nr. 12655/11.09.2024*

*– a nu se deschide înainte de data de 15.10.2024, ora 14:00, precum și adresa și numele autorității contractante, respectiv a operatorului economic”.*

Numărul de exemplare: un exemplar original.

Data limită de depunere a ofertelor este data de **15.10.2024, ora 12:00**.

Ofertanții au obligația de a numerota, semna și stampila fiecare pagină a ofertei.

Ofertanții au obligația de a anexa un OPIS al documentelor prezentate.

Adresa la care se depune oferta: Sediul Primăriei Comunei Pantelimon, Compartimentul Registratura - Strada Principala nr.214, comuna Pantelimon, Județ Constanța

Ofertanții au obligația de a analiza cu grijă documentația de atribuire și de a pregăti oferta în limba română conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini continute în

aceasta documentatie; Documentele emise in alta limba decat limba romana se vor prezenta insotite de traducerea autorizata in limba romana. Nu se accepta oferte alternative.

#### IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

### SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b>			da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare</b> da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>			
Tipul de finantare:			
Cofinantare <input type="checkbox"/>			
Credite externe cu garantia statului <input type="checkbox"/>			
Fonduri europene <input checked="" type="checkbox"/> PNRR			
Alte fonduri:			
<b>VI.3) ALTE INFORMATII</b>			
Operatorul selectat va primi o comunicare din partea autorității contractante privind desemnarea ofertei sale ca fiind câștigătoare.			
<b>VI.4) CAI DE ATAC</b>			
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac</b>			
Denumire oficiala: <b>Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor</b>			
Adresa: <b>Str. Stavropoleos nr. 6 sector 3</b>			
Localitate: <b>București</b>	Cod poștal: <b>030084</b>	Țara: <b>Romania</b>	
E-mail: <b>office@cnsr.ro</b>	Telefon: <b>+40 213104641</b>		
Adresa Internet (URL): <b>www.cnsr.ro</b>	Fax: <b>+40 213104642</b>		
<b>Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)</b>			
Denumire oficiala:			
Adresa:			
Localitate:	Cod poștal:	Țara:	
E-mail:	Telefon:		
Adresa Internet (URL)	Fax:		
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac ( <i>completați rubrica VI.4.2 sau, dupa caz, rubrica VI.4.3</i> )			
<b>Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016</b>			
<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac</b>			
Denumire oficiala:			
Adresa: <b>Strada Principala nr.214</b>			
Localitate: <b>Comuna Pantelimon</b>	Cod poștal: <b>907230</b>	Țara: <b>Romania</b>	
Punct(e) de contact: - In atenția: <b>Manager proiect -</b>	Telefon: <b>0241/874408</b>		

**Manager Proiect P12**  
**MARCUS CAMELIA**

